МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»

Факультет туризму

Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івент менеджменту

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Організація івентивних заходів**

Рівень вищої освіти - Перший (бакалаврський) рівень

*(перший (бакалаврський); другий (магістерський); третій (освітньо-науковий))*

Освітня програма «**Менеджмент соціокультурної діяльності**»

Спеціальність **028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»**

шифр і назва

Спеціалізація

за наявності

Галузь знань **02 «Культура і мистецтво»**

шифр і назва

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № \_2\_ від 29 вересня 2020 р.

м. Івано-Франківськ – 2020

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Загальна інформація** | | | | | | | |
| **Назва дисципліни** | | **Організація івентивних заходів** | | | | | |
| **Викладач (-і)** | | Вичівський Павло Павлович | | | | | |
| **Контактний телефон викладача** | | +380951261040 | | | | | |
| **E-mail викладача** | | pavlo.vuchivskui@pnu.edu.ua | | | | | |
| **Формат дисципліни** | | Змішаний *(blended) –* очно-дистанційний | | | | | |
| **Обсяг дисципліни** | | Кредити ЄКТС –3 (90 год.) 90 год | | | | | |
| **Посилання на сайт дистанційного навчання** | | https://d-learn.pnu.edu.ua/index.php?mod=course&action=ReviewOneCourse&id\_cat=74&id\_cou=4292 | | | | | |
| **Консультації** | | Обговорення питань, що виникають у студентів під час вивчення тем, у класі Classroom <https://classroom.google.com/r/MzEwOTI3NjIyMTBa/sort-last-name> | | | | | |
| **2. Анотація до навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| Дисципліна «Організація івентивних заходів» ознайомлює студентів з теоретико-методологічними та практичними аспектами дослідження курсу. Зокрема, у теоретико-методологічних основах курсу зазначені основні парадигми, концепції та закономірності. Проаналізовані основні наукові підходи та методи дослідження. У понятєво-термінологічному апараті зазначені основні терміни та поняття, які використовуються при студіюванні курсу, зазначені різні підходи їх інтерпретації. Курс спрямований на вивчення особливостей організації івентивних заходів. При вивчені дисципліни розглядаються схеми класифікацій івентів, звернуто увагу на відображення ступеня залучення різноманітних івентів до сфери дозвілля. | | | | | | | |
| **3. Мета та цілі навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| **Мета** – сформувати необхідні теоретичні знання та практичні компетенції з основ організації івентивних заходів, сформувати у майбутнього фахівця глибокі знання про організацію івентів та принципи їх вивчення.  **Цілі:**  – засвоєння студентами головних закономірностей проведення івентів в Українi та свiтi;  – вивчення студентами теоретичних засад проведення івентів;  – формування знань щодо сучасних тенденції організації івентів;  – визначення характерних особливостей проведення івентів у західноєвропейських країнах;  – вивчення студентами можливостей проведення івентів у своїх населених пунктах. | | | | | | | |
| **4. Загальні і фахові компетентності** | | | | | | | |
| Загальні компетентності:  Фахові компетентності: | | | | Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджменту соціокультурної сфери.  Здійснювати планування, управління та контроль за виконанням поставлених завдань та прийнятих рішень.  Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури.  Здатність нести відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди. Знання вимог до психологічних якостей працівників і керівників. Знання основних етапів процесу формування та розвитку колективу, шляхів формування згуртованого колективу. Знання шляхів і методик подолання та профілактики конфлікту.  Здатність критичного усвідомлення специфічності та взаємозв'язку між культурними, соціальними та економічними процесами  Здатність до стратегічного мислення, стратегічного планування й управління, уміння оцінити соціокультурне середовище та його вплив на економіку країни, визначити адекватні зовнішнім загрозам і можливостям цілі та завдання зовнішньої або внутрішньої і політики країни та пропонувати відповідні ефективні інструменти їх реалізації.  Набути системи спеціальних знань спрямованих на пізнання методики планування діяльності організації і складання бізнес-планів, розробки комплексного підходу до бізнес-планування в галузі соціокультурної діяльності на основі ефективного використання його потенціалу з орієнтацією на споживача в умовах конкурентного середовища.  Здатність дотримуватись загальноприйнятих норм поведінки та моралі в міжособистісних відносинах.  Здатність використовувати невербальні засоби комунікації.  Здатність використовувати іноземні мови у професійній діяльності.  Здатність використовувати в професійній діяльності усне та писемне мовлення державною та іноземними мовами.  Здатність в умовах усних ділових контактів з використанням прийомів і методів професійної етики, усного спілкування, знань в царині міжкультурної комунікації та відповідних комунікативних технологій застосовувати ситуаційний підхід з метою ефективного виконання професійних обов’язків. | | | |
| *Перелік компетентностей брати матриць в кінці програми* | | | |
| **5. Програмні результати навчання** | | | | | | | |
| Набуття професійних знань та практичних навичок з організації надання анімаційних послуг. (С 10)  Розуміти особливості географічної характеристики фестивального туризму;(С 5)  Адекватно оцінювати свої знання і застосовувати їх в різних професійних ситуаціях; (С 11)  Здатність обґрунтувати економічну доцільність напрямків розвитку підприємства, проводити розрахунок очікуваних фінансових результатів діяльності, а також знати методику планування діяльності організації і складання бізнес-планів; (С 11 С6) | | | | | | | |
| **6. Організація навчання** | | | | | | | |
| Обсяг навчальної дисципліни | | | | | | | |
| Вид заняття | | | Загальна кількість годин | | | | |
| лекції | | | 24 | | | | |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні | | | 36 | | | | |
| самостійна робота | | | 120 | | | | |
| Ознаки навчальної дисципліни | | | | | | | |
| Семестр | Спеціальність | | | Курс  (рік навчання) | | Нормативний / вибірковий | |
| 3 | 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності | | | 2 | | нормативний | |
| Тематика навчальної дисципліни | | | | | | | |
| Тема | | | | | кількість год. | | |
| лекції | заняття | сам. роб. |
| Тема 1. Зв’язок івент-менеджменту з подієвим туризмом. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 2. Сутність та зміст івенту (event) як основного елементу івент-менеджменту. Класифікація подій (івентів) в івент-менеджменті. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 3. Фактори, що формують стратегію івент-менеджменту. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 4. Логістика в івент-менеджменті | | | | | 2 | 2 | 10 |
| Тема 5. Загальні умови івент-менеджменту. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 6. Методологія дослідження виняткових подій | | | | | 2 | 2 | 10 |
| Тема 7.Евент агентство. Ціль і місія агентств. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 8. Функціональні особливості менеджменту евент заходів. | | | | | 2 | 2 | 10 |
| Тема 9. Сутність планування евент заходів. Організаційні засади. | | | | | 2 | 2 | 10 |
| Тема 10. Event-менеджмент як головний мотиватор у будь-якій сфері бізнесу. | | | | | 2 | 2 | 10 |
| Тема 11. Планування івент заходу. | | | | | 2 | 4 | 10 |
| Тема 12. Технологія розробки заходу. | | | | | 2 | 2 | 10 |
| ЗАГ.: | | | | | 24 | 36 | 120 |
| **7. Система оцінювання навчальної дисципліни** | | | | | | | |
| Загальна | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| система оцінювання навчальної дисципліни | Загальна100б = 60б (поточний контроль) + 20б(контр. роб) + 20б(теорет. контроль (тест))  Оцінка за поточний контроль (максимум 60 балів) – середнє арифметичне з округленням до цілого оцінок отриманих на практичних заняттях та при перевірці самостійної роботи студентів, помножених на деякий коефіцієнт |
| Вимоги до письмових робіт | Виконувати чітко до вказаних інструкцій |
| Семінарські заняття | Оцінються за 5-ти бальною шкалою |
| Умови допуску до підсумкового контролю | Здача і захист практичних робіт, контрольної робо-ти та тесту з теоретичним контролем знань |
| Підсумковий контроль | екзамен |
| **8. Політика навчальної дисципліни** | |
| Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічного плагіату», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності», «Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Стефаника» і опубліковано їх на сайті. Викладеними в цих документах принципами (відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги, безпеки і добробуту, законності) та правилами поведінки студентів і працівників університету, які базують на відповідних законах, й керується кафедра готельно-ресторанної та курортної справи у своїй діяльності. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри», більшість вступних іспитів проводиться за комп’ютерно-тестовими технологіями, а іспит за допомогою онлайн трансляції можна переглядати у реальному часі. Діяльність кафедри, ректорату з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється на основі чинного законодавства України. | |
| **9. Рекомендована література** | |
| 1. Колбер Ф. Маркетинг культуры и искусства. Санкт-Петербург : АРТ-Пресс, 2004. 255 с.  2. Сондер М. Ивент-менеджмент: организация развлекательных мероприятий. Техники, идеи, стратегии, методы; под общ. ред. Стрижак. Москва: Вершина, 2006. 544 с.  3. Тульчинский Г.Л. Менеджмент в сфере культуры : учебное пособие. СПб.: Издательство «Лань»; «Издательство ПЛАНЕТА МУЗЫКИ», 2007. 528 с.  4. Хальцбаур У. Event-менеджмент. М. : Эксмо, 2007. 384 с.  5. Шумович А.В. Великолепные мероприятия: Технологии и практика event management. М. : Манн, Иванов и Фербер, 2008. 336 с.  6. Аванесова Г.А. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации: учебное пособие для студентов вузов. М., Аспект Пресс, 2006. 236 с.  7. Кули К. Корпоративные мероприятия, которые стали легендой. Ростов н/Д: Феникс, 2006. 256 с.  8. Лемер Синди. Искусство организации мероприятий: стоит только начать. Ростов н/Д : Феникс, 2006. 288 с.  9. Переверзев М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: Учебн. Пособие. М. : Инфра-М, 2007. 192 с.  10. Пресс Скип. Как пишут и продают сценарии в США для видео, кино и телевидения:. М. : Изд-во ТРИУМФ, 2004. 400 с. | |

Вичівський П.П. доцент кафедри управління

соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу

та івентменеджменту