

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА**



Навчально-науковий Інститут мистецтв

Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Комунікативний етикет

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»

Затверджено на засіданні кафедри
управління соціокультурною діяльністю,
шоу-бізнесу та івентменеджменту
Протокол № 1 від 30 серпня 2023 р.

м. Івано-Франківськ – 2023

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до курсу
3. Мета та цілі курсу
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання курсу
6. Система оцінювання курсу
7. Політика курсу
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Комунікативний етикет
Викладач	Дутчак Олена Іванівна, доцент кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту
Контактний телефон викладача	+380980623468
E-mail викладача	olena.dutchak@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ECTS, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/ebeb893bb70498aab9a3
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Теоретико-практичні засади комунікативного етикету. Історія формування етикету. Етикет в громадських місцях. Основи ділового етикету і протоколу. Основи етикету у взаємовідносинах з іноземцями. Роль та значення невербального спілкування. Слухання в процесі комунікації. Комунікативна поведінка: мовленнєвий етикет, взаємодія співрозмовників. Тактики комунікативного процесу. Підготовка виступу перед аудиторією.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Мета дисципліни – формування у студентів комплексу знань та професійних компетенцій щодо дотримання етичних засад професійної комунікації.</p> <p>Завдання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознайомлення із теоретико-практичними аспектами комунікативного етикету; - засвоєння правил етикету у громадських місцях (театр, навчальний заклад, магазин, тощо); - вивчення основ ділового етикету і протоколу; - засвоєння тактик комунікативного процесу. 	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p>ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 8. Вміння виявляти, сьавити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК 9. Здатність працювати у команді.</p>	

ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
 СК 26. Здатність діяти соціально відповідально.
 РН 12. Формулювати, аргументувати професійні знання.
 РН 15. Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни – 90 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	24
семінарські заняття / практичні / лабораторні	22
самостійна робота	44

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
8	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»	4	Вибірковий

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Теоретико-практичні засади комунікативного етикету	2	0	3
Тема 2. З історії етикету	2	2	3
Тема 3. Етикет в громадських місцях	2	2	4
Тема 4. Основи ділового етикету і протоколу	2	2	4
Тема 5. Невербальне спілкування	2	2	3
Тема 6. Слухання в процесі комунікації	2	2	3
Тема 7. Комунікативна поведінка	2	2	3
Тема 8. Тактики комунікативного процесу	2	2	3

Тема 9. Підготовка виступу перед аудиторією	2	2	6
Тема 10. Етикет корпоративних урочистостей	2	2	4
Тема 11. Повсякденний корпоративний етикет	2	2	4
Тема 12. Подарунковий етикет	2		4
ЗАГ.	24	22	44

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу	<p>Форми контролю знань студентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> • поточний; • підсумковий семестровий (підсумкова контрольна робота). <p>Оцінювання знань студентів здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться у відповідну національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FХ, F).</p> <p>Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях. Оцінки у національній шкалі («відмінно» – 5, «добре» – 4, «задовільно» – 3, «незадовільно» – 2), отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи (питома вага оцінки – 40%).</p> <p>Підсумковий семестровий контроль – це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що здійснюється в університеті у формі письмової контрольної роботи. На підсумковий семестровий контроль виносяться</p>
-----------------------------------	--

	питання, що передбачають перевірку розуміння студентами програмного матеріалу дисципліни в цілому та рівня сформованості відповідних компетентностей після опанування курсу. Підсумковий семестровий контроль оцінюється від 0 до 30 балів.
Вимоги до письмової роботи	Письмова робота включає 3 блоки завдань за тематикою курсу. Студенти денної форми навчання завершують її виконання і здають на 9-му занятті практичного курсу. Студенти заочної форми – за 10 днів до початку сесії. Робота виконується у електронному вигляді.
Практичні заняття	Поточні оцінки, які отримуються під час практичних занять, сумуються.
Умови допуску до підсумкового контролю	Студентам, які мають пропуски, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.

7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf).
Відвідування занять	Відвідування занять є важливою складовою навчання. Дозволяється вільне відвідування лекцій. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях.
Неформальна освіта	Зараховуються як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, які відповідають програмі навчальної дисципліни.

8. Рекомендована література

1. Абрамович С.Д. Риторика та гомілетика. Чернівці, 1995.
2. Абрамович С.Д., Чікарькова М.Ю. Риторика. Львів, 2001.
3. Бабич Н. Лінгво-психологічні основи навчання і вивчення мови. Чернівці, 2000.
4. Бацевич Ф.С. Основи комунікативної лінгвістики. Київ, 2004.
5. Ботвина Н. Офіційно-діловий та наукові стилі української мови. Київ: АртЕк, 1999.

6. Богдан С.К. Мовний етикет українців: традиції і сучасність. Київ, 1989.
7. Драгомирецька Н.М. Сучасні тенденції комунікацій у сучасному світі. Публічне урядування : збірник. № 1 (1) листопад 2015. Київ: ДП «Видавничий дім «Персонал», 2015. С. 85-97
8. Драгомирецька Н.М. Мистецтво ділового спілкування: навч. посіб. Одеса: ОНМА, 2005. 156 с.
9. Зубенко Л.Г., Немцов В.Д. Культура ділового спілкування: навч. посіб. Київ: ЕксОб, 2002. 200 с.
10. Кандагура К.С. Комунікативні проекти в умовах інформаційного суспільства: вітчизняні та зарубіжні моделі. Науковий вісник Академії муніципального управління : зб. наук. пр. Серія: Управління. 2015. Вип. 1. С.88-96.
11. Карнегі Д. Як здобувати друзів і впливати на людей. Київ, 2000.
12. Корняка О. Мистецтво гречності. К., 1995.
13. Радевич-Винницький Я. Етикет і культура спілкування. Львів: Вид-во «СПОЛОМ», 2001. 223 с.
14. Шеломенцев В.М. Етикет і сучасна культура спілкування. Київ: Лібра, 2003. 416 с.
15. Хміль Ф.І. Ділове спілкування: Навчальний посібник. Київ: Академвидав, 2004. 280 с.

*Дутчак О.І., доцент кафедри управління
соціокультурною діяльністю,
шоу-бізнесу та івентменеджменту*