

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Факультет туризму

Кафедра іноземних мов і країнознавства

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Психологія бізнесу

Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

Освітня програма 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»

Затверджено на засіданні кафедри
іноземних мов і країнознавства
Протокол № 1 від “30” серпня 2024 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Програмні компетентності та результати навчання
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Психологія бізнесу
Викладач (-і)	к. психол. н., доц. Апелът Г.В.
Контактний телефон викладача	+38(050)5346156
E-mail викладача	galina.apelt@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Змішаний (<i>blended</i>) – очно-дистанційний
Обсяг дисципліни	6 кредитів ECTS, 180 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua/
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
2. Анотація до навчальної дисципліни	
<p>Психологія бізнесу, яка стрімко розвивається з 90-х років ХХ століття, є однією актуальних і перспективних наук. Як галузь наукового знання вона інтегрує в собі надбання як психологічних, так і економічних дисциплін.</p> <p>Кожна людина може знайти в ній задоволення своїх інтересів, досягнути життєво важливих цілей, отримати значущі результати та реалізацію своєї власної активності. Це означає також і те, що економіці і бізнесу як діяльності можна й потрібно навчатися.</p> <p>Завдання психології – навчити людину правильно побачити себе та своє місце в світі і допомогти їй діяти відповідно до законів діяльності, які вже постали і визначають особистісну ефективність. Бізнес – це особлива діяльність людини, зі своєю структурою та логікою, яка передбачає наявність специфічних мотивів і ціннісних установок, спеціальних знань та навичок, підприємницького мислення і, звичайно ж, особистісних здібностей.</p>	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Метою курсу “Психологія бізнесу” є формування знань про психологічні особливості особистості бізнесмена та механізми розвитку і функціонування підприємницької організації.</p> <p>Предметом дисципліни є підприємництво як особлива форма життєдіяльності економічних суб’єктів.</p> <p>Завдання курсу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оволодіння категоріальним апаратом психології бізнесу в туризмі; – вивчення індивідуально-особистісного потенціалу суб’єктів підприємницької діяльності, їх здібностей та нахилів; – врахування ціннісно-мотиваційних спонукань особистості до підприємництва, його потреб та запитів; – забезпечення психологічної підтримки підприємницьких груп, включаючи розробку комплексу заходів з професійної підготовки та перепідготовки підприємницьких кадрів; – дослідження механізмів формування лідерства в бізнесі, принципів керівництва підприємницькою організацією; – вивчення комунікативного процесу в підприємстві, взаємин і ділового спілкування людей при виконанні спільних підприємницьких завдань; 	

– аналіз стратегій поведінки ділових людей у різних ситуаціях підприємництва (започаткування власної справи, укладання угоди, банкрутства тощо).

4. Програмні компетентності та результати навчання

Інтегральна компетентність: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 2. Здатність планувати та управляти часом

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 6. Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 8. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

ЗК 10. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 12. Здатність розробляти та управляти проектами.

ЗК 13. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.

ЗК 14. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК 15. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

СК23. Здатність аналізувати і структурувати організаційну, управлінську проблему та знаходити конструктивні рішення.

СК24. Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.

СК 25. Здійснювати розподіл повноважень і відповідальності на основі їх делегування.

СК 26. Здатність діяти соціально відповідально.

СК 27. Здатність дотримуватися норм професійної етики в процесі вирішення соціальних, культурних, економічних питань.

СК28. Здатність здійснювати ефективні комунікації та розв'язувати конфліктні ситуації у професійній діяльності.

РН 2. Збирати та впорядковувати інформацію.

РН 3. Організувати професійний час.

РН 7. Здійснювати проектувальну роботу.

РН 11. Виявляти, генерувати і впроваджувати креативні ідеї в професійну діяльність.

РН 12. Формулювати, аргументувати професійні завдання.

РН 15. Вміти встановлювати діалог з різними професійними суб'єктами та групами.

РН 16. Знати як застосувати сучасні технології управління людськими ресурсами.

РН 18. Проявляти самостійність суджень та самокритичність у процесі дискусії.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни – 180 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	24
семінарські заняття / практичні / лабораторні	36
самостійна робота	120

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
4	Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної	2	Вибіркова

	діяльності»		
Тематика навчальної дисципліни			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Предмет, структура і місце дисципліни «Психологія бізнесу» в системі психологічного і наукового знання	2		4
Тема 2. Психологічні ознаки підприємництва	2		4
Тема 3. Проблеми особистості в бізнесі	2		4
Тема 4. Підприємства: характеристика організацій: ознаки та закономірності розвитку	2		4
Тема 5. Психологічні особливості ділового спілкування.	2		4
Тема 6. Психологічні особливості рекламної політики	2		4

Тема 7. Соціально-психологічні особливості підприємництва	2		4
Тема 8. Управління емоційним станом людини	2		4
Тема 9. Форми вияву психіки: психічні властивості, процеси і стани.	2		4
Тема 10. Стратегії і тактики впливу та маніпулювання	2		4
Тема 11. Сутність та місце конфлікту в підприємстві		2	4
Тема 12. Психологічні передумови продажу підприємницького продукту		2	4
Тема 13. Психологія презентації підприємницького продукту		2	4
Тема 14. Діловий етикет в діяльності підприємств		2	4
Тема 15. Зовнішній імідж фірми		2	4
Тема 16. Психологія бізнесу як сфера психологічної науки: сучасний погляд на проблему		2	4
Тема 17. Психологічний аналіз феномена підприємництва		2	4
Тема 18. Психологічний аналіз складових феномена підприємництва		2	4
Тема 19. Особистість у бізнесі		2	4

Тема 20. Сучасна підприємницька організація: характерні ознаки та закономірності розвитку		2	4
Тема 21. Соціально-психологічні параметри малої соціальної групи		2	4
Тема 22. Психологічні особливості ділового спілкування		2	4
Тема 23. Психологічні особливості формування сприятливого психологічного клімату в колективі		2	4
Тема 24. Професійна підготовка підприємницьких кадрів		2	4
Тема 25. Методи дослідження психології управління		2	4
Тема 26. Психологічна готовність керівників до управління		2	4
Тема 27. Соціальні позиції та ролі працівників організацій		2	4
Тема 28. Мотивація діяльності працівників як фактор успішного управління		2	4
Тема 29. Вплив психологічного клімату в колективах організацій на ефективність управління		2	4
Тема 30. Попередження та розв'язання управлінських		2	4

конфліктів в організаціях			
ЗАГ:	20	40	120

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

<p>Загальна система оцінювання курсу</p>	<p>Оцінювання здійснюється за національною та ECTS шкалою на основі 100-бальної системи. (згідно п. 8.3. Види контролю Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника).</p> <p>Загальні 100 балів включають: 50 балів – поточний контроль (практичні заняття) 30 балів – тестовий контроль, контрольна робота 20 балів – контроль самостійної роботи</p> <p>Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) та виконання практичних завдань. Оцінки, отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи.</p> <p>Сума балів за роботу на практичних заняттях за семестр складає 50 балів.</p> <p>Загальний бал за виконання письмових робіт – 30 балів, що включає: тестовий контроль 1 – 5 балів; тестовий контроль 2 – 5 балів; 2 контрольні роботи – по 10 балів.</p> <p>Контроль самостійної роботи – 20 балів.</p>
<p>Вимоги до письмової роботи</p>	<p>Письмові роботи у межах навчальної дисципліни (тестовий контроль, контрольні роботи) спрямовані на перевірку й оцінювання рівня як засвоєння студентами навчального матеріалу, так і компетентностей, передбачених ОПП. Складовою системи оцінювання є контрольна робота, організована у вигляді письмових відповідей на проблемні питання. Контрольна робота має узагальнюючий характер з низки вивчених тем і проводиться під час навчального заняття. Виконання контрольної роботи є обов'язковим для всіх студентів.</p>
<p>Практичні заняття</p>	<p>На практичних заняттях шляхом виконання певних відповідно сформульованих завдань забезпечується закріплення теоретичних положень навчальної дисципліни і набуття вмінь і навичок їх практичного застосування. Практичне заняття включає проведення контролю компетентностей, постановку загальної проблеми (завдання) викладачем та її обговорення за участю здобувачів вищої освіти, вирішення контрольних завдань, їх перевірку та оцінювання.</p>
<p>Умови допуску до підсумкового контролю</p>	<p>Отримання інтегральних результатів за результатами виконання всіх видів завдань у сумі 25 балів.</p>

7. Політика навчальної дисципліни

Письмові роботи	<p>Під час виконання письмових робіт здобувач освіти повинен підтвердити свій рівень оволодіння компетентностями, а також дотримуватись Кодексу честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.</p>
Академічна доброчесність	<p>Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, Положення про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. В університеті академічна доброчесність передбачається за замовчуванням. Це означає, що всі здані роботи є результатом розумової праці та творчості здобувача. У випадку здачі роботи іншої особи (повністю або частково), або без належного цитування, завдання буде оцінене в 0 балів (без права перездачі).</p>
Відвідування занять	<p>Усі студенти, незалежно від форми навчання, зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю.</p> <p>Відпрацювання пропущених занять відбувається згідно графіку консультацій викладача з навчальної дисципліни, за винятком поважної причини у студента (документальне підтвердження). Процедури регламентуються Порядком організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.</p>
Неформальна освіта	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується Положенням про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної освіти в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.</p> <p>Для визначеної освітньої компоненти процедури передбачають повне зарахування, часткове зарахування або відмову у зарахуванні за результатами неформальної освіти.</p> <p>Компетентності та програмні результати навчання з дисципліни та результатів неформальної освіти можуть бути підтверджені:</p> <ul style="list-style-type: none">- програмою курсів, тренінгів, вебінарів тощо;- сертифікатом про практику / стажування тощо;- сертифікатом про проходження тренінгу, семінару, вебінару тощо.

8. Рекомендована література

1. Бондаренко, Г. Л. Психологія бізнесу: сучасні тенденції та перспективи розвитку. Психологічний журнал, 2021, № 3, с. 45–58.
2. Коваленко, О. П. Вплив емоційного інтелекту на ефективність управління персоналом. Вісник психології та педагогіки, 2020, № 2, с. 112–119.
3. Мельник, І. В. Психологічні аспекти прийняття рішень у підприємницькій діяльності. Наукові записки кафедри психології, 2022, Т. 30, с. 75–83.
4. Сидоренко, А. М. Лідерство в організаціях: психологічні підходи та моделі. Організаційна психологія, 2023, № 1, с. 22–34.
5. Ткаченко, В. С. Мотивація персоналу: психологічні теорії та практики. Журнал прикладної психології, 2020, № 4, с. 98–107.
6. Федорова, Н. К. Психологія підприємництва: гендерні особливості та виклики. Гендерні студії в психології, 2021, № 2, с. 56–64.
7. Черненко, Д. О. Стрес-менеджмент у бізнес-середовищі: психологічні стратегії. Психологія праці та управління, 2022, Т. 15, № 3, с. 44–52.
8. Шевченко, Л. М. Комунікативні навички в бізнесі: психологічний тренінг. Практична психологія, 2023, № 2, с. 29–37.
9. Яковенко, П. Г. Етика бізнесу: психологічні аспекти прийняття етичних рішень. Етичні проблеми в психології, 2020, № 1, с. 15–23.

Апельт Г.В., доцентка кафедри іноземних мов і країнознавства