

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

Навчально-науковий інститут мистецтв

Кафедра управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та
івентменеджменту

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Українська культурна дипломатія

Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський) рівень

Освітня програма «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Спеціальність 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»

Затверджено на засіданні кафедри
управління соціокультурною
діяльністю, шоу-бізнесу та
івентменеджменту
Протокол № 1 від «30» серпня 2024 р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Програмні компетентності та результати навчання
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

1. Загальна інформація	
Назва дисципліни	Українська культурна дипломатія
Викладач (-і)	Шикеринець Василь Васильович, кандидат наук з державного управління, доцент, завідувач кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту
Контактний телефон викладача	+380954239468
E-mail викладача	vasyl.shykerynets@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ECTS, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	https://d-learn.pnu.edu.ua
Консультації	Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри
2. Анотація до навчальної дисципліни	
Дисципліна «Українська культурна дипломатія» належить до переліку вибіркових навчальних дисциплін є складовою частиною програми підготовки «Бакалавр» спеціальності 028 «Менеджмент соціокультурної діяльності. Дисципліна «Українська культурна дипломатія» має міждисциплінарний характер. Предметом вивчення навчальної дисципліни є система наукових знань про теоретичні й методичні аспекти правил дипломатичного протоколу та етикету у сфері соціокультурних послуг.	
3. Мета та цілі навчальної дисципліни	
<p>Мета – ознайомлення студентів із основними формами комунікацій у соціокультурній дипломатії, зокрема з міжнародним та дипломатичним обслуговуванням, специфікою та особливостями планування та організації відповідних івент-заходів</p> <p>Завданнями даного курсу є: вміння застосовувати теоретичні знання у вирішенні практичних завдань; оволодіння знаннями з основ культурної дипломатії в креативних індустріях; ознайомлення з прийомами підготовки та проведення міжнародних івент-заходів;</p> <p>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти оволодіють знаннями: виокремлювати особливості комунікації в сфері соціокультурних послуг; моделювати схеми проведення різного роду представницьких заходів; базові принципи дипломатичного протоколу, зокрема, «міжнародної ввічливості» та її складових; основні терміни, поняття та категорії, що складають суть етикету, церемоніалу, дипломатичного протоколу; основні церемоніальні норми в протокольній практиці України.</p>	
4. Програмні компетентності та результати навчання	
<p>Складові професійної компетентності:</p> <p>ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у соціокультурній сфері, у сфері освіти та науки, креативної економіки і культуротворчих практик, що передбачає застосування теорій та методів менеджменту культури</p>	

і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

ЗК 1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 2. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 5. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК 6 Здатність до пошуку, оброблення й аналізу інформації з різних джерел.

ЗК 7. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

ЗК 11. Здатність працювати в міжнародному контексті.

СК 21. Здатність визначати стратегічні пріоритети та аналізувати особливості місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій соціокультурного розвитку.

СК 24. Здатність планувати, управляти та контролювати виконання поставлених завдань та прийнятих рішень.

СК 29. Здатність виявляти, використовувати, інтерпретувати, критично аналізувати джерела інформації в області менеджмент соціокультурної сфери.

СК 30. Здатність розробляти та впроваджувати забезпечення соціокультурного партнерства.

Результати навчання:

РН 1. Визначати базові професійні поняття та використовувати термінологічний апарат менеджера соціокультурної діяльності.

РП 2. Збирати та впорядковувати інформацію.

РН 4. Здійснювати практичну діяльність відповідно до чинного законодавства.

РП 10. Вивчати, узагальнювати та адаптовувати найкращий досвід соціокультурної розбудови.

РН 6. Класифікувати та знаходити інноваційні рішення для створення, реалізації і забезпечення соціокультурних потреб людини.

РН 17. Формувати професійні мережі, адвокації та лобіювати інтереси проекту/сектора (галузі).

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни – 90 год.

Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	14
семінарські заняття / практичні / лабораторні	16
самостійна робота	60

Ознаки курсу

Семестр	Спеціальність	Курс	Нормативний /
		(рік навчання)	вибірковий
7	028 «Менеджмент соціокультурної діяльності»	4	Вибірковий (цикл загальної підготовки)

Тематика навчальної дисципліни

Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Теоретичні засади культурної дипломатії	2	2	6
Тема 2. Історичні передумови розвитку культурної дипломатії в Україні.	2	-	
Тема 3. Особливості сучасної української дипломатії: нормативно-правові основи і	2	2	8

практика.			
Тема 4. Українська культурна дипломатія в протидії масштабній російській дезінформації та пропаганді в умовах повномасштабної війни	2	2	8
Тема 5. Міжнародна соціокультурна діяльність як інструмент публічної дипломатії європейського союзу та України в умовах глобалізації.	-	2	8
Тема 6. Соціокультурна дипломатія у контексті євроінтеграції.	2	2	8
Тема 7. Особливості українсько-ізраїльських відносин у контексті війни росії проти України.	2	2	8
Тема 8. Підготовка і організація дипломатичних та міжнародних ділових переговорів.	2	2	6
Тема 9. Національні особливості дипломатичного і ділового протоколу та етикету в країнах світу.	-	2	8
ЗАГ.	14	16	60
6. Система оцінювання навчальної дисципліни			

Загальна система оцінювання курсу	<p>Форми контролю знань студентів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - поточний; - підсумковий семестровий (екзамен). <p>Оцінювання здійснюється за національною та ECTS шкалою на основі 100-бальної системи.</p> <p>(п. 8.3. Види контролю «Положення про організацію освітнього процесу та розробку основних документів з організації освітнього процесу в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника» (Наказ ректора № 417 від 03.07.2023 р.).</p> <p>100-бальна шкала переводиться у відповідну національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, FX, F).</p> <p>Загальні 100 балів включають:</p> <p>Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання завдань самостійної роботи. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях. Оцінки у національній шкалі («відмінно» – 5, «добре» – 4, «задовільно» – 3, «незадовільно» – 2), отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи (питома вага оцінки – 50%).</p> <p>Контроль самостійної роботи дозволяє оцінити рівень сформованості відповідних компетентностей. Виконується на платформі D-Learn за тематикою курсу (оцінюється від 0 до 10 балів) та у формі есе (письмова робота в електронному вигляді) – (оцінюється від 0 до 5 балів). Загальна питома вага оцінки за контроль самостійної роботи – 15 %.</p> <p>Семестрова контрольна робота – дозволяє оцінити рівень сформованості відповідних компетентностей. Виконується на платформі D-Learn за тематикою курсу. Питома вага оцінки – 15%.</p> <p>Тестовий контроль проводиться двічі за семестр. Кожен з яких оцінюється у 10 балів. Загальна максимальна кількість балів, відповідно, 20. Підсумковий семестровий контроль – це підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що здійснюється в університеті. Підсумковий семестровий контроль – сума балів поточного контролю, семестрової контрольної роботи та контролю самостійної роботи. Підсумковий семестровий контроль виносяться на останню академічну годину (практичне заняття) опанування курсу.</p>
Вимоги до письмової роботи	Письмова робота включає певні теми завдань за тематикою курсу.
Практичні заняття	Оцінюється у п'ятибальній шкалі Поточні оцінки, які отримуються під час практичних занять, сумуються й множаться на коефіцієнт.
Умови допуску до підсумково го контролю	Отримання інтегральних результатів до останнього заняття – 25 балів. Студентам, які мають пропуски, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість відповідно до графіку ліквідації академзаборгованості за встановленими правилами.
7. Політика навчальної дисципліни	
Письмові роботи	Робота виконана на певну тему обсягом не більше 4 сторінок

Академічна доброчесність	Атмосферу довіри, взаєморозуміння, взаємоповаги потрібно будувати щоденно. Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено «Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», «Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника», «Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника» і опубліковано їх на сайті. В університеті академічна доброчесність передбачається за замовчуванням. Це означає, що всі здані роботи є результатом вашої розумової праці та творчості. Якщо ви подали роботу когось іншого, повністю або частково, без належного цитування, завдання буде оцінене в 0 балів (без права перездачі)
Відвідування занять	Усі студенти, незалежно від форми навчання, зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю. Відпрацювання пропущених занять відбувається у перший день за графіком консультацій викладача з навчальної дисципліни, за винятком поважної причини у студента (документальне підтвердження) згідно «Порядку організації та проведення оцінювання успішності здобувачів вищої освіти Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (п.4)».
Неформальна освіта	Зараховуються як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, які відповідають програмі навчальної дисципліни. Рекомендовані: 1. Діалог та медіація: Шлях до порозуміння. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/mediacia-dialog/ 2. Перемовини про вступ України до ЄС. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/peremovyny-ukraina-es/ 3. Міжнародне гуманітарне право у професійній діяльності публічних службовців. https://prometheus.org.ua/prometheus-free/humanitarian-law-public-servants/
8. Рекомендована література	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Луценко А.В. «М'яка сила» в сучасній геополітиці. К., 2011. 216 с. 2. Матяш І. Постать Євгена Слабченка як «фігура пам'яті» // Євген 3. Слабченко. Дипломатична історія України / упоряд. І. Матяш. К.: Кліо, 2016. С. 15–124. 4. Пересунько Т. Культурна дипломатія Симона Петлюри: «Щедрик» проти «руського мира». Місія капели Олександра Кошиця (1919–1924). К.: АртЕк, 2019. 308 с. 5. Розумна О.П. Культурна дипломатія України: стан, проблеми, перспективи. Аналітична записка / Національний інститут стратегічних досліджень. К., 2016. 53 с. 6. Семченко О.А. Іміджева політика України. К.: Академія, 2014. 272 с. 7. Leonard M. et. al. (2002) Public Diplomacy. London: Foreign Policy Centre. [online]. Available at: https://fpc.org.uk/publications/public-diplomacy [in English]. 	

Шикеринець В.В. – к.н. з держ. упр., доцент, завідувач кафедри управління соціокультурною діяльністю, шоу-бізнесу та івентменеджменту